

«Принято»  
Общим собранием работников МАДОУ  
«Центр развития ребенка – Детский сад №  
88» Кировского района г.Казани  
Протокол от 25.08.2021г. №1

«Утверждаю»  
заведующий МАДОУ «Центр развития  
ребенка – Детский сад № 88»  
Кировского района г.Казани  
\_\_\_\_\_ А.Ю.Соловьева  
Приказ от 31.08.2021г. №54/1

ЛНА-2.2.

**Положение**  
**о порядке разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении и**  
**расходе финансовых и материальных средств**  
**Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр**  
**развития ребенка – Детский сад № 88»**  
**Кировского района г. Казани**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – Детский сад №88» Кировского района г.Казани (далее-Положение) устанавливает общие требования к составлению и утверждению отчёта о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, отчётов о деятельности учреждения и об использовании закреплённого за учреждением имущества (далее - Отчёт) в Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – Детский сад №88» Кировского района г.Казани

1.2. Отчёт составляется в соответствии с пунктом 3 части 3 статьи 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», со статьёй 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с требованиями Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчётности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ, утверждённой приказом Министерством финансов Российской Федерации от 28.12.2010г №191 н (в редакции приказа Министерством финансов Российской Федерации от 26.10.2012г. №138н), Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчётности государственных (муниципальных), бюджетных и автономных учреждений, утверждённый приказом Министерством финансов Российской Федерации от 25.03.2011г. №33н (в редакции приказа Министерством финансов Российской Федерации от 26.10.2012г №139н), Устава Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – Детский сад №88» Кировского района г.Казани

1.3. Настоящее положение обеспечивает открытость и доступность информации по осуществлению финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ «Центр развития ребенка – Детский сад №88» Кировского района г.Казани

1.4. МАДОУ «Центр развития ребенка – Детский сад №88» Кировского района г.Казани является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс и лицевые счета.

1.5. Обязанности по ведению бухгалтерского учёта и отчётности выполняет централизованная бухгалтерия отдела образования УО ИКМО города Казани по Кировскому и Московскому районам (согласно договору).

1.6. В плане финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ «Центр развития ребенка – Детский сад №88» Кировского района г.Казани отражаются все доходы, получаемые в виде субсидий и собственных доходов.

1.7. Отчет МАДОУ «Центр развития ребенка – Детский сад №88» Кировского района г.Казани составляется в валюте Российской Федерации – в рублях (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетными представляется в виде двух таблиц «Отчет о результатах деятельности МАДОУ «Центр развития ребенка – Детский сад №88» Кировского района г.Казани и об использовании и закрепленного за ним муниципального имущества» и «Отчет о привлечении внебюджетных средств». Отчетным периодом является финансовый год.

## 2. Порядок составления Отчета.

2.1. Отчеты составляются централизованной бухгалтерией.

2.2. Отчет составляется на основе показателей форм:

- Баланс государственного (муниципального) учреждения (ф.503730);
- Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф.0503737);
- Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения (Ф.0503721);
- Отчет о поступлении и выбытии средств бюджетных, автономных учреждений и иных юридических лиц (ф.155).

## 3. Порядок утверждения Отчета.

3.1. Проект отчета не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным, представляется бухгалтерией на рассмотрение заведующей МБДОУ.

3.2. Заведующий МАДОУ «Центр развития ребенка – Детский сад №88» Кировского района г.Казани не позднее 15 марта передает отчет по форме «Отчет о результатах деятельности МАДОУ «Центр развития ребенка – Детский сад №88» Кировского района г.Казани и об использовании и закрепленного за ним муниципального имущества» на утверждение начальнику Управления (отдела) образования. «Отчет о привлечении внебюджетных средств» подписывает заведующий МАДОУ «Центр развития ребенка – Детский сад №88» Кировского района г.Казани самостоятельно.

3.3. Отчет размещается на официальном сайте МАДОУ «Центр развития ребенка – Детский сад №88» Кировского района г.Казани до 01 июня следующего за отчетным года.

## 4. Заключительные положения

4.1. Срок действия Положения - до замены новым.

4.2. МАДОУ «Центр развития ребенка – Детский сад №88» Кировского района г.Казани обеспечивает доступность и открытость информации путем размещения настоящего Положения на официальном сайте МАДОУ «Центр развития ребенка – Детский сад №88» Кировского района г.Казани в сети интернет на сайте edu.tatar.ru в специальном разделе.

2

ОТПРАВИТЕЛЬ МАДОУ "ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД №88"	ПОДПИСАНО
ВЛАДЕЛЕЦ СЕРТИФИКАТА Соловьева Алевтина Юрьевна	
СЕРТИФИКАТ 037BF80001FDAD558643525A846C7782 ВЕ	ПОДПИСАН 29.04.2022 15:58:11 МСК
ПОДПИСЬ ВЕРНА	